

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W CELU PRZEPROWADZENIA PROCESU REKRUTACJI DO UDZIAŁU
W PROGRAMIE „ASYSTENT OSOBISTY OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ”
DLA JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO – EDYCJA 2024
ORAZ REALIZACJI W/W PROGRAMU**

*(W przypadku, gdy oświadczenie dotyczy osoby małoletniej lub ubezwłasnowolnionej
powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna)*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „Rozporządzeniem” informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą pod adresem 38-713 Lutowiska 14 reprezentowany przez Kierownika;
- 2) zgodnie z art. 37 rozporządzenia Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez GOPS w Lutowiskach za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodgops@lutowiska.pl lub pisemnie na adres Administratora;
- 3) zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a i lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. a i lit. b w/w rozporządzenia Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do udziału w programie „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024 oraz realizacji w/w Programu lub w innych celach wynikających z obowiązku prawnego, któremu podlega Administrator;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: podmioty, które zwrócą się do Administratora o przekazanie danych osobowych w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, podmioty, które na podstawie umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe (m.in. osoby, które będą świadczyć usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej, podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji) oraz inne podmioty na podstawie Pani/Pana zgody;
- 5) dane przechowywane będą przez czas określony w przepisach prawa;
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w każdym momencie;

- 7) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lutowiskach Pani/Pana danych osobowych, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celów do jakich zostały zebrane;
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu;
- 10) Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do Państw trzecich.

.....
(data i czytelny podpis)